**¿Cómo sobrevivir a todo esto? Bueno, mi idea fue ayudar un poquito con 25 preguntas típicas (e ideas para obtener buenas respuestas) que hacen en las entrevistas laborales. Las recopilé de un libro en inglés de Wayne D. Ford y le agregué un poco de mi propia experiencia también. Revísalas, estúdialas y piensa como responderías vos a cada una de ellas. Acá vamos:   
  
1. Cuéntame acerca de vos   
  
Esta es la pregunta más común en las entrevistas de trabajo. Necesitas tener una oración corta preparada en tu cabeza, pero ten cuidado para que no suene de memoria. Limítate a cosas relacionadas con el trabajo a menos que te pidan otra cosa. Habla de cosas que hiciste y trabajos que tuviste que se relacionen con el puesto por el que te están entrevistando. Empieza con el antecedente más antiguo y avanza hacia el presente.   
  
2. ¿Por qué dejaste tu último trabajo?   
  
Puede ser también que estás trabajando actualmente y la pregunta sea por qué quieres abandonar tu trabajo actual.   
  
Sea lo que sea, mantente positivo sin importar las circunstancias. Nunca comentes un problema importante de administración y nunca hables mal de tus jefes, compañeros de trabajo o la empresa. Si lo haces, serás el que quede mal. Seguí sonriendo y dile que te fuiste por una razón positiva, como por ejemplo una oportunidad para hacer algo especial o avanzar en tu carrera laboral.   
  
3. ¿Qué experiencia tienes (en este campo en particular)?   
  
Habla de cosas específicas y que se relacionen con el puesto por el que te están entrevistando. Si no tienes una experiencia específica intenta acercarte tanto como puedas.   
  
4. ¿Te consideras exitoso?   
  
Siempre debes responder qué sí y explicar brevemente por qué. Una buena explicación es que tienes objetivos claros, algunos de los cuales ya los cumpliste y estás en camino de alcanzar los otros.   
  
5. ¿Qué hiciste este último tiempo para mejorar tu conocimiento?   
  
Intenta incluir actividades que se relacionen con el trabajo. Ten pensadas algunos ejemplos por si te hacen esta pregunta.   
  
6. ¿Estás buscando trabajo en otras empresas también?   
  
Sé honesto y no pierdas mucho tiempo en esta área. Mantén el foco en este puesto en particular y en lo que puedes hacer para la empresa. Todo lo demás es una distracción.   
  
7. ¿Por qué quieres trabajar con nosotros?   
  
Esto puede que sea necesario pensarlo muy bien y seguramente debes basar tu respuesta en una investigación previa de la empresa (otra pregunta común es ”¿Sabes algo de esta empresa?”). La sinceridad aquí es extremadamente importante y tu entrevistador la notará fácilmente. Relaciona tu respuesta con objetivos a largo plazo que tengan que ver con tu carrera laboral.   
  
8. ¿Conoces a alguien que trabaje para nosotros?   
  
Fíjate que algunas empresas tienen políticas estrictas de parientes y compañeros de trabajo. Esto puede afectar a tu entrevista. Asegúrate de no mencionar a ningún amigo o familiar si es el caso.   
  
En caso contrario y si alguien te recomendó la empresa, nómbralo y aclara los buenos valores que destacaron de la compañía.   
  
9. ¿Qué remuneración/salario piensas obtener?   
  
Una pregunta difícil, con doble filo. Es un juego sucio que probablemente pierdas si respondes primero. Entonces, no la respondas. En cambio decía algo como: “Bueno, esa es una pregunta difícil. ¿Podrías decirme qué rango de números manejan ustedes para este puesto?” o algo así. En la mayoría de los casos, el entrevistador, con la guardia baja, te lo dirá. Si no lo hace, dices que no pueds estar seguro porque depende de los detalles del trabajo. Luego dale un amplio rango.   
  
10. ¿Estarías dispuesto a trabajar por la noche, horas extras o fines de semana? ¿Y a mudarte por el trabajo?   
  
Deberías tener esto claro con vos mismo y con tu familia antes de que surja en la entrevista. No digas que sí solo para obtener el trabajo si la verdadera respuesta es no. Esto puede crear muchos problemas luego. Sé honesto y evita dramas en el futuro.   
  
11. ¿Consideras que trabajas bien en equipo?   
  
Claro que trabajas bien en equipo. Asegúrate de nombrar uno o dos ejemplos. Casos específicos que muestren como te desenvuelves bien con un grupo son buena evidencia. No te mandes la parte tampoco, dilo con un tono neutral. Este es un punto clave.   
  
12. ¿Cuánto tiempo tienes pensado trabajar con nosotros si te contratamos?   
  
Un tiempo específico no es para nada bueno. Algo como esto debería servir: “Me gustaría que fuera por un largo tiempo. O al menos mientras que ambos sintamos que estoy haciendo un buen trabajo.”**

**13. ¿Cuál es tu filosofía con respecto al trabajo?   
  
El entrevistador no está buscando una disertación larga y preparada en este punto. Algo como que sientes que el trabajo tiene que cumplirse con dedicación basta. Ese es el tipo de respuesta que funciona. Corta y positiva, mostrando un beneficio para la empresa.   
  
14. ¿Te echaron de un trabajo alguna vez?   
  
Responde honestamente. Si no te echaron, bien. Si alguna vez sucedió, dilo de forma breve y evita nombrar cualquier cosa negativa acerca de la gente o la empresa para la que trabajabas.   
  
15. Explícame por qué crees que deberíamos contratarte.   
  
Deberías estar contento si te dicen esto. Te da una chance única de resaltar tus mejores puntos y relacionarlos con el puesto requerido. Asegúrate que tu respuesta de una idea clara de esta relación. No menciones ningún otro candidato para hacer una comparación.   
  
16. ¿Cuál dirías que es tu punto más fuerte?   
  
Aquí varias respuestas son buenas, simplemente mantente positivo. Por ejemplo: tu habilidad para priorizar, tus habilidades de resolución de problemas, tu inclinación a trabajar bien bajo presión, tu habilidad para mantenerte concentrado en los proyectos, tu experiencia profesional, tu liderazgo natural, etc.   
  
17. ¿Por qué crees que te iría bien en este trabajo en particular?   
  
Da varias razones e incluí habilidades, experiencia e interés.   
  
18. ¿Qué es más importante para vos: el trabajo o el dinero?   
  
El dinero es siempre importante, pero el trabajo lo es aún más. No hay mejor respuesta que esa.   
  
19. ¿Qué característica tuya destacó algún jefe anterior?   
  
Hay muchas buenas posibilidades: lealtad, energía, actitud positiva, liderazgo, trabajo en equipo, experiencia, iniciativa, paciencia, trabajo duro, creatividad, etc.   
  
20. Cuéntame de algún problema que hayas tenido con un jefe anterior.   
  
Esta es una gran trampa. Sirve para ver si hablarías mal de tu jefe. Si caes y explicas un problema con un jefe anterior probablemente arruines el resto de la entrevista. Mantente positivo y desarrolla una mala memoria acerca de cualquier problema con un supervisor.   
  
21. ¿Consideras que trabajas bien bajo presión?   
  
Puedes decir que mejoras tu rendimiento bajo ciertos tipos de presión. Nombra un ejemplo que se relacione con el tipo de puesto por el que te están entrevistando.   
  
22. ¿Qué te motiva a dar lo mejor en tu puesto de trabajo?   
  
Esto es una cualidad personal que solo vos puedes decir, pero buenos ejemplos son: desafío, logros y reconocimiento.   
  
23. ¿Estás dispuesto a poner los intereses de la empresa por encima de los tuyos?   
  
Esta es una simple pregunta de lealtad y dedicación. No te preocupes acerca de las profundas implicaciones éticas y filosóficas, solo dices que “sí”.   
  
24. ¿Qué aprendiste de los errores en tus trabajos anteriores?   
  
Acá tienes que obligatoriamente decir algo o perderás credibilidad. Asegúrate que sea algo pequeño, un error sin mala intención y con una lección aprendida que sea positiva. Un buen ejemplo sería haber trabajado más rápido que tus colegas en algún proyecto y que por lo tanto complicó la coordinación entre ustedes.   
  
25. ¿Tienes alguna pregunta para mí?   
  
Siempre te conviene tener algo preparado. Preguntas tales como de qué forma te vas a insertar al trabajo, cuando puedes empezar a ser productivo o sobre qué tipo de proyectos vas a trabajar son buenas opciones.**